

Skarszewy, 28.09.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE (ROZEZNANIE RYNKU) nr 1/MP/2020

na usługi organizacji i przeprowadzenia kursów językowych, komputerowych i prawa jazdy w ramach projektu pn. „Młodzież na plus”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój.

I. ZAMAWIAJĄCY

Stowarzyszenie Integracja na Plus
ul. Cisowa 32, 83-250 Skarszewy
NIP: 592 222 36 79
Tel.: 606 916 221
e-mail.: biuro@integracjaplus.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi organizacji i przeprowadzenia kursów językowych, komputerowych i prawa jazdy w ramach projektu pn. „Młodzież na plus”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój.

Wspólny Słownik Zamówień Kod CPV:

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80410000-1 Różne usługi szkolne
80400000-8 Usługi edukacyjne osób dorosłych oraz inne
80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego

Podstawa prawna: do postępowania stosuje się sekcję 6.5.1 Rozeznanie rynku Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamówienie obejmuje usługi organizacji i przeprowadzenia kursów językowych, komputerowych i prawa jazdy w ramach ZADANIA 3 – Wsparcie edukacyjne w okresie 09.2020 do 02.2021.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
3. Usługi realizowane będą na terenie województwa pomorskiego w miejscu wskazanym przez zamawiającego lub jeśli w ramach usługi któraś z form wsparcia będzie tego wymagać poza miejscem realizacji projektu w uzgodnieniu z Zamawiającym, przy czym wszystkie koszty związane z realizacją usługi ponosi Wykonawca lub w siedzibie Wykonawcy jeżeli Wykonawca dysponuje odpowiednim zapleczem do organizacji i przeprowadzenia ww. rodzajów kursów przy czym wszystkie koszty związane z realizacją usługi w siedzibie Wykonawcy ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie.

5. Zamawiający wyraża zgodę na składanie ofert częściowych tj.
 - a. Część 1. Kurs językowy,
 - b. Część 2. Kurs komputerowy ECDL lub kurs o równoważnym standardzie,
 - c. Część 3. Kurs prawa jazdy kat. B.

Termin wykonania zamówienia: od 09.2020 do 02.2021 roku - z możliwością wydłużenia w przypadku wyrażenia zgody przez Instytucję Zarządzającą Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój, na wydłużenie realizacji projektu w przypadku wystąpienia takiej potrzeby. Zmiana okresu realizacji usługi nie będzie miała wpływu na cenę usługi.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj. m.in. wydruk z CEiDG i/lub wypis z KRS, wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, inne posiadane uprawnienia do prowadzenia działalności w oferowanym obszarze.
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta/pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregośkolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

IV. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie III wymaga złożenia następujących dokumentów:

1. Kserokopii dokumentów poświadczających uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wymienione w pkt. III.2.
2. Oświadczenia o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z zapisem w Formularzu Oferty.
3. Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zgodnie z zapisem w Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
4. Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym zgodnie z zapisem w Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania Ofertowego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach.
5. W przypadku ofert składanych łącznie przez kilku Wykonawców (konsorcjum) dołączają oni do oferty kopię umowy konsorcjum, zawierającą co najmniej pełnomocnictwo dla jednego z Wykonawców do podejmowania decyzji wiążących dla konsorcjum oraz zakres obowiązków poszczególnych Wykonawców w ramach konsorcjum.

V. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

1. Kryteria oceny oferty:

Nr kryterium	Kryteria oceny oferty	Wagi punktowe
Kryterium 1	Cena	max. 100

2. Sposób przyznawania wag punktowych:

Kryterium 1 Cena. Maksymalnie 100 punktów

$$Cx = \frac{\text{Najniższa cena oferty w postępowaniu}}{\text{Cena oferty danego oferenta}} \times 100$$

Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów dla każdego kryterium.

1. Ocena kryteriów dokonywana będzie na podstawie informacji zawartych przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów uzyskanych w poszczególnych w/w kryteriach. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów.

VII. SPOSÓB POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego kierując swoje zapytania pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający pomimo upływu terminu, o którym mowa powyżej może udzielić wyjaśnień.
4. Pytania należy kierować w formie pisemnej na adres: Stowarzyszenie Integracja na Plus, ul. Cisowa 32, 83-250 Skarszewy, pocztą elektroniczną na adres: biuro@integracjaplus.pl
5. Zamawiający urzęduje w następujących dniach i godzinach: od poniedziałku do piątku od godziny 8.00 do godziny 14.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia dotyczące zapisów zapytania ofertowego udzielane Wykonawcom przez osoby lub instytucje nieuprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami zgodnie z zapytaniem ofertowym.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami jest: Bartosz Burczyk. Informacje w sprawie zamówienia udziela się w dni robocze w godzinach 8.00-14.00, tel. 508 787 177, e-mail: b.burczyk@integracjaplus.pl

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Brak wyrażenia zgody na okres związania ofertą będzie skutkowało odrzuceniem złożonej przez Wykonawcę oferty.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
2. Oferta oraz wszelkie załączniki powinny być podpisane czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem wraz z pieczętką imienną, a także parafowane przez wykonawcę na każdej stronie.

3. Dokumenty składane w formie kopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, również w przypadku składania ofert drogą elektroniczną.
4. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) (dot. ofert składanych tradycyjnie) i posiadały kolejno ponumerowane strony oferty.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, składając odpowiednio zmienioną ofertę lub oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty.
6. Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcjum) musi spełnić następujące warunki:
 - musi spełniać warunki uczestnictwa w postępowaniu określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, przy uwzględnieniu zsumowania danych od wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum;
 - musi zawierać dokumenty i oświadczenia wymagane do ważności oferty od każdego podmiotu;
 - musi być podpisana przez osoby upoważnione, każda ze stron musi być parafowana;
 - jeden z podmiotów zostanie wyznaczony jako odpowiedzialny i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów;
 - zawierać umowę konsorcjum, która stwierdza, że wszystkie podmioty będą solidarnie odpowiedzialne prawnie za realizację umowy.
7. Jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
8. Jeżeli upoważnienie, o którym mowa nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę lub wyznaczonego Pełnomocnika.
10. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami zapytania ofertowego.
11. Wykonawca może zastrzec w treści oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których, przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
12. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa.
13. Oferta złożona po terminie przewidzianym na składanie ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

14. Ofertę należy umieścić w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie) z oznaczeniem:
Stowarzyszenie Integracja na Plus, ul. Cisowa 32, 83-250 Skarszewy oraz opisane: Oferta Realizacja usług organizacji i przeprowadzenia kursów językowych, komputerowych i prawa jazdy w ramach projektu pn.: „Młodzież na plus”

i dostarczyć osobiście na adres Stowarzyszenia Integracja na Plus, ul. Cisowa 32, 83-250 Skarszewy, w godz. 8:00-12:00 lub przesłać pocztą tradycyjną na adres podany wyżej (decyduje data wpływu do Fundacji) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 02.10.2020 r. do godz. 12.00 lub przesłać ofertę drogą elektroniczną w formie podpisanych skanów dokumentów na adres poczty elektronicznej e-mail: biuro@integracjaplus.pl w nieprzekraczalny, terminie do dnia 02.10.2020 r. do godz. 12.00.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert:

- Ofertę w zamkniętej kopercie należy złożyć w siedzibie Stowarzyszenie Integracja na Plus, ul. Cisowa 32, 83-250 Skarszewy, w godz. 8:00-12:00 lub przesłać pocztą tradycyjną na adres podany wyżej (decyduje data wpływu) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 02.10.2020 r. do godz. 12.00 lub pocztą elektroniczną w nieprzekraczalny, terminie do dnia 02.10.2020 r. do godz. 12.00
- Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

XIII. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający nie wyraża zgody na podwykonawstwo zamówienia.

XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

1. Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 Wzór formularza oferty
3. Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych

ZATWIERDZIŁ:

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWNI

Cel projektu: Celem głównym projektu jest poprawa sytuacji na rynku pracy jego 40 uczestników objętych wsparciem w wieku 15-29 lat, w tym w szczególności osób bez pracy, z grupy NEET, które opuściły pieczę zastępczą i/lub osoby, które opuściły MOW-y, MOS-y lub SOSW-y lub zakończyły naukę w szkole specjalnej, poprzez zwiększenie ich aktywności zawodowej i społecznej oraz zdolności do zatrudnienia w trakcie trwania projektu oraz osób pracujących poprzez poprawę ich sytuacji na rynku pracy.

CZĘŚĆ 1 – KURSY JĘZYKOWE

Nazwa	Liczba godzin	Ilość osób (szacunkowo)
Kursy językowe (angielski, niemiecki, francuski)	80 godz./os.	5

CZĘŚĆ 2 – KURS KOMPUTEROWY ECDL LUB KURS O RÓWNOWAŻNYM STANDARDZIE

	Minimalna ilość godzin	Liczba osób (szacunkowo)
Kurs komputerowy ECDL lub kurs o równoważnym standardzie	60 godz./os	3

CZĘŚĆ 3 – KURS PRAWA JAZDY KAT. B

	Ilość godzin	Liczba osób (szacunkowo)
Kurs prawa jazdy kat. B - organizację kursu w części teoretycznej, - organizacja kursu w części praktycznej - opłata za podejście do jednego egzaminu.	30 godz./os – cz. teoretyczna 30 godz./os. – cz. praktyczna	10

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego

Miejscowość, data.....

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
.....

Tel..... fax.....

NIP.....REGON.....

Osoba uprawniona do kontaktów tel. / imię i

nazwisko.....

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Stowarzyszenie Integracja na Plus

ul. Cisowa 32, 83-250 Skarszewy

OFERTA

W nawiązaniu do ogłoszenia Zapytania Ofertowego, opublikowanego na stronie internetowej Stowarzyszenia Integracja na Plus, na wykonanie przedmiotu zamówienia pn. **usługi organizacji i przeprowadzenia kursów językowych, komputerowych i prawa jazdy w ramach projektu pn. „Młodzież na plus”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój.**

1. Składam/y* ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam/y*, że zapoznaliśmy się Zapytaniem Ofertowym i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania oraz zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia.
3. Oferuję/emy* wykonanie zamówienia w całości/części nr* za ryczałtową cenę brutto słownie: zgodnie z poniższym kosztorysem:

CZĘŚĆ 1 – KURS JĘZYKOWY	Liczba godzin/ liczba osób	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Kursy językowe (angielski, niemiecki, francuski)	80 godz. / 5 os.		
RAZEM CZĘŚĆ 1			

CZĘŚĆ 2 – KURS KOMPUTEROWY ECDL LUB KURS O RÓWNOWAŻNYM STANDARDZIE	Liczba godzin / liczba osób	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Kurs komputerowy ECDL lub kurs o równoważnym standardzie	60 godz./3 os.		
RAZEM CZĘŚĆ 2			
CZĘŚĆ 3 – KURS PRAWA JAZDY KAT. B	Liczba godzin / liczba osób	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Kurs prawa jazdy kat. B - organizację kursu w części teoretycznej, - organizacja kursu w części praktycznej - opłata za podejście do jednego egzaminu.	30 godz./os – cz. teoretyczna 30 godz./os. – cz. Praktyczna / 10 os.		
RAZEM CZĘŚĆ 3			
RAZEM			

4. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Oferowana cena jest ceną stałą w całym okresie zamówienia.
6. Zapoznałem się z Zapytaniem Ofertowym i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w niej zawarte.
7. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczam, że dokonałem wszelkich starań w celu uzyskania danych, jakie mogą być niezbędne do przygotowania prawidłowej oferty.
9. Załącznikami do niniejszej oferty, są:
.....
.....
.....
.....
10. Ofertę niniejszą składam/y nakolejno ponumerowanych stronach.

.....
/podpis/y osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy/wykonawców/

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego

.....
pieczęć firmowa

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:
usługi organizacji i przeprowadzenia kursów językowych, komputerowych i prawa jazdy w ramach projektu pn. „Młodzież na plus”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: **usługi organizacji i przeprowadzenia kursów językowych, komputerowych i prawa jazdy w ramach projektu pn. „Młodzież na plus** dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Data , pieczętka i podpis
Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na usługi organizacji i przeprowadzenia kursów językowych, komputerowych i prawa jazdy w ramach projektu pn. „Młodzież na plus”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój.

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Oświadczam, że jestem/nie jestem* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis osoby upoważnionej do podpisania
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić